

# Factura Pequeño Contribuyente

MEYLIN FABIOLA , QUIÑÓNEZ SAMAYOA  
Nit Emisor: 82890374  
MEYLIN FABIOLA QUIÑÓNEZ SAMAYOA  
CALLE PRINCIPAL ALDEA SAN LUIS ILOPANGO, zona 0,  
ZAPOTITLÁN, JUTIAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

67058AC7-EC2F-413D-B2F5-60B3FAAC1D61

Serie: 67058AC7 Número de DTE: 3962519869

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 23:27:43

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 23:27:44

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-8-1-6, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-321 2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 67058AC7, número de DTE 3962519869 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Meylin Fabiola Quiñonez Samayoa, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-8-1-6 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-321-2025. Conste. Jutiapa, 30 de noviembre de 2025.



(f)   
Meylin Fabiola Quiñonez Samayoa  
DPI: 2616 19098 2210

(f)   
Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera  
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1762186163343</b>	Fecha de Generación: <b>Nov 3, 2025, 10:09 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	30/11/2025 23:27:43		
<b>Emisor:</b>	82890374		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	MEYLIN FABIOLA QUIÑÓNEZ SAMAYOA		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	67058AC7-EC2F-413D-B2F5-60B3FAAC1D61 ✓		
<b>Serie:</b>	67058AC7		
<b>Número del DTE:</b>	3962519869		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520251102T23:27:4406:0067058AC7EC2F413DB2F560B3FAAC1D61		
<b>Fecha de la consulta:</b>	03/11/2025 10:08:48		
<b>Estado:</b>	Activo		
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No		





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 03/11/2025 10:09:11 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	82890374
NOMBRE	MEYLIN FABIOLA, QUIÑÓNEZ SAMAYOA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**



# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-210-8-1-6
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-321-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Meylin Fabiola Quiñónez Samayoa
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 01/08/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/11/2025	<b>Al:</b> 30/11/2025
<b>Monto a pagar:</b> ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
<b>Prestados en:</b>		Extensión Rural Jutiapa

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del lugar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en la capacitación sobre la administración del hogar rural con grupo de mujeres en CADER Cerro Redondo.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre la elaboración de recetas de plantas medicinales con grupos de mujeres en CADER Los Godoy.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica,	Apoyé en la elaboración de la planificación de las capacitaciones mensuales en el municipio de Zapotitlán.	100%	Finalizado


promoción y capacitación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.			
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado, almacenamiento, conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en la coordinación de capacitación sobre la importancia de consumir plantas que contengan proteínas en los diferentes CADER del municipio de Zapotitlán.  Apoyé en capacitación sobre recetas que incluyan plantas nativas y medicinales en CADER de la comunidad El Pinal.	100%  100%	Finalizado  Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizajes para el Desarrollo Rural - CADER-.	Apoyé en la elaboración de tortilla de harina en CADER de la comunidad de San Luis Ilopango con el objetivo y finalidad que sean comercializadas en el municipio de Zapotitlán.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé en establecimiento de huerto con grupo de jóvenes de la comunidad de El Granadillo.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre	Apoyé en la realización de programas de actividades a realizar con los CADER del municipio de Zapotitlán.	100%	Finalizado



Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- apercibidos en el municipio en beneficio de la mujer rural.			
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la organización de nuevos CADER en el municipio de Zapotitlán.	100% /	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Meylin Fabiola Quiñónez Samayoa  
DPI: 2616 19098 2210  
Celular: 53493918

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
Ing. MSc. Nelson Obdulio Ruano Barrera  
Jefe de la Sede Departamental de Jutiapa

